

Kokousaika: 25.1.2023 klo 18.00 – 18.30

Kokouspaikka: Keuruun seurakuntakeskus, Kippavuorentie 16

Osanottajat:

Annala Antti	jäsen	<del>Salo Virva</del>	jäsen
Auer Tuomo	jäsen	Salosyrjä Mirja	jäsen
Autio Minna	jäsen	Soutolahti Satu § 5-11	jäsen
Jämsä Simo	jäsen	Vehmasaho Taija	jäsen
Kinnunen Noora	jäsen	Vesterinen Liisa	jäsen
Koppinen Jaakko	jäsen	Viitanen Raimo	jäsen
Kukkamo Helena	jäsen	Vuolle-Apiala Kastehelmi	jäsen
Kypärä Kimmo	jäsen	Väliaho Seppo	jäsen
Lampinen Seppo	jäsen	Riikonen Maire	varajäsen
<del>Lappi Markku</del>	jäsen	Karjalainen Iina	varajäsen
Pummila Ari	jäsen		
Puro Maarit	jäsen	Laitinen Markku, vs. talous-	
Rajala Ari	jäsen	päällikkö, sihteeri	
<del>Rinne Maija</del>	jäsen	von Gross Ville, kirkkoherra	
Ryynänen Esa	puh.joht.		

Asiat: 1 - 11 §

Kirkkovaltuuston puolesta

Esa Ryynänen

Markku Laitinen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ari Pummila

Maarit Puro

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 27.1.-25.2.2023 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu ajalla 18.1.-25.2.2023 seurakuntatoimiston ilmoitustaululla osoitteessa, Kippavuorentie 7, Keuruu.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulunhoitaja

-----

---

**1 §****Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto**

Esityslistan asia nro 1

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja avaa kokouksen, jonka jälkeen pidetään alkuhartaus. Nimenhuudossa todetaan, montako jäsentä on paikalla.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00, minkä jälkeen kirkkoherra piti alkuhartauden.

Nimenhuudossa todettiin paikalla olevan 19 varsinaista jäsentä. Poissa olivat Markku Lappi, Maija Rinne, Virva Salo ja Satu Soutolahti.

**2 §****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esityslistan asia nro 2

Kirkkovaltuustoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kaksikymmentä jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään seitsemää päivää ennen kokousta

Tämän kokouksen kutsu/esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 18.1.2023. Lisäasiat sisältävä täydennetty esityslista lähetettiin 24.1.2023. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 18.-25.1.2023.

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 §****Esteiden hyväksyminen**

Esityslistan asia nro 3

KJ 7 luvun 3 §: Milloin seurakuntavaalilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa. Jos muu kuin 1 mom:ssa mainittu luottamushenkilö on tilapäisesti estynyt saapumasta kokouksen, hänen on, jos hänellä on varajäsen, kutsuttava tämä sijaansa. Myös puheenjohtaja voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Milloin sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossain asiassa, valitaan kokousta tai sanotun asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Kv:n työjärjestyksessä on 2 §:ssä maininta, että kun kirkkovaltuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Kutsu on toimitettava, mikäli mahdollista, kirjallisesti. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla. Estyneen tilalle varajäsenen kokoukseen kutsuu puheenjohtaja ja varajäsen ryhtyy toimimaan vasta valtuuston hyväksytyä esteen.

**Päätösehdotus:**

Päätettäneen esteiden hyväksymisestä ja varajäsenten kutsumisesta.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Esteestä olivat ilmoittaneet Markku Lappi, Maija Rinne ja Virva Salo. Esteet hyväksyttiin. Maija Rinteen tilalle kutsuttiin paikalla ollut valitsijayhdistyksen 3. varajäsen Ina Karjalainen ja Virva Salon tilalle Maire Riikonen. Satu Soutolahti sekä kutsutuista varajäsenistä Aapo Saramäki ja Virpi Haukilampi eivät ilmoittaneet esteestä.

**4 §****Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Esityslistan asia nro 4

**Päätösehdotus:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi täydennetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Täydennetty esityslista sisältää lisäasioina § 8 Metsänhoitopalveluiden tarjoukset ja § 9 Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisjohtokuntiin.

---

**5 §****Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Esityslistan asia nro 5

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §). Kv:n työjärjestyksen 4 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajina olisivat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Ari Pummila ja Maarit Puro.

Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti Visma Sign allekirjoituspalvelussa.

KL 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakuntatoimistossa toimiston aukioloaikana 27.1.-25.2.2023.

**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Pummila ja Maarit Puro.

Merkittiin, että Satu Soutolahti saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.15.

---

**6 §****Luottamushenkilöiden palkkiosääntö**

Esityslistan asia nro 6

Keuruun seurakunnan voimassa oleva luottamushenkilöiden palkkiosääntö on vuodelta 2022. Liitteenä olevassa ehdotuksessa (**liite nro 1**) on täsmennetty kokouspalkkioon oikeuttavia toimielimiä.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

**Vs. talouspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy luottamushenkilöiden palkkiosäännön 1.1.2023 alkaen toistaiseksi voimassaolevana.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi vs. talouspäällikön päätösehdotuksen.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy luottamushenkilöiden palkkiosäännön 1.1.2023 alkaen toistaiseksi voimassaolevana.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston ehdotuksen.

---

**7 §****Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 10:2 §:n 1, 2 ja 4 kohdan euromääräisten rajojen vahvistaminen**

Esityslistan asia nro 7

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (31.8.2011) 9:2 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää seuraavista kirkkovaltuustolle kuuluvista asioista kirkkovaltuuston määräämissä rajoissa:

- 1) ”hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelun hankintaa itsellään.”
- 2) ”rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyyppin piirustusten hyväksymistä itsellään”
- 4) ”irtaimen omaisuuden myynnistä ja lahjoituksesta, jollei sen arvo ylitä kirkkovaltuuston erikseen määräämää rahamäärää.”

**Vs. talouspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 10:2 §:n euromääräiset rajat seuraavasti:

- 1) 215 000 €
- 2) 100 000 €
- 4) 200 000 €

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi vs. talouspäällikön päätösehdotuksen.

**Kirkkoneuvoston päätösehdotus:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 luvun 10:2 §:n euromääräiset rajat seuraavasti:

- 1) 215 000 €
- 2) 100 000 €
- 4) 200 000 €

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston ehdotuksen.

**8 §****Metsänhoitopalveluiden tarjoukset**Kirkkoneuvosto 17.11.2022 § 177:

Keuruun seurakunnalla on sopimus metsänhoitopalveluista MetsäGroupin kanssa 7.10.2019 -31.12.2022. Kirkkoneuvosto päättänyt, ettei se käytä sopimuksen mahdollistamaa optiota.

Keuruun seurakunta on pyytänyt metsäomaisuuden hoitamisesta tarjouspyynnöt, jotka lähetettiin sähköpostilla 18.10.2022 yrityksille, jotka tarjoavat metsäasiakkailleen metsäpalveluja: UPM, Stora Enso, Metsägroup, Mhy Keski-Suomi, Kuusioforest, Harri Väisälä ja Metsäpalvelu Otso Heikkinen. Määräaikaan 26.10.2022 klo 12.00 mennessä tarjouspyynnön jättivät.

Tarjousten vertailua:

<b>VAATIMUKSET</b>	<b>Metsä Group</b>	<b>UPM</b>	<b>MHY</b>
Ympäristö- ja laatu järjestelmä	FSC ja PEFC	FSC ja PEFC	FSC ja PEFC
Vastuu hlöt	Antti Heinonen	Elina Mäntynen/Maija Kovanen	Kerkko Jalava/Riikka Paananen
Metsänhoidon-, korjuun- ja mittauksen valvonta	Hyväksytty	Hyväksytty	Hyväksytty
Tilaajavastuu	OK	OK	OK
<b>Metsäomaisuuden hoidon kustannukset</b> puukauppalvelut 15 000m <sup>3</sup> asiantuntijapalvelut 20 h tila-arviot 10 ha	7500 €/v.	6000 €/v.	maksuton jäsenille/v.
<b>Metsänhoitopalvelut laskettu alarajan ja ylärajan arvoilla:</b> -äestys 1 ha -männyn kylvö konetyö 15-17 ha -kuusen istutus+muokaus 50-65 ha -männyn istutus+muokaus 25-35 ha -koivun istutus+muokaus 1ha -taimikon varhaisperkaus ja varttuneen taimikonhoito 40-55 ha	alarajalla 118750€/v. ylärajalla 152150 €/v.	alarajalla 124080 €/v. ylärajalla 159100 €/v.	alarajalla 121335 €/v. ylärajalla 153295 €/v.

-nuoren metsän kunnos- tus 10-15 ha			
-ennakkoraivaus 60-70 ha			
-kasvatuslannoitus 1 ha			
-metsänterveyslannoitus 1 ha			
-kunnostusojitus €/metri			

Tarjoukset täyttivät niille asetetut edellytykset. Tarjouspyynnön mukaan sopimus tehdään edullisimman tarjouksen tehneen metsäpalveluyrityksen kanssa. Metsäomaisuuden hoidon ja metsänhoitopalveluiden hinnoittelun mukaan edullisin tarjous on Metsä Groupilla. Alimman hoidonmäärän hinnoittelun mukaan vuosikustannukset ovat Metsä Groupilla 118.750,00 – 152.150,00 €, UPM:llä 124.080,00 – 159.100,00 € ja Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomi 121.335,00 – 153.295,00 €.

#### **Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

#### **Taluspäällikön ehdotus:**

Kiinteistöryhmä on käsitellyt tarjoukset 4.11.2022 ja esittävät metsäomaisuuden hoitopalvelun tuottajaksi Metsä Groupia. (Liite nro 74)

Lisäksi tarkennuksena tarjoukseen kiinteistöryhmä ehdottaa metsäteiden rakentamiseen ja kunnossapitoon liittyviä työlajeja sekä helikopterilannoitusta hoidettavaksi seurakunnan toimesta erikseen seurakunnan hankintasäännön mukaisesti.

Kirkkoneuvosto hyväksyy edullisimman tarjouksen ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle ja taluspäällikköä sopimuksen allekirjoittajaksi.

Metsäpalvelusopimus on voimassa 1.1.2023 – 31.12.2026 ja siinä on käytettävissä optiovuosi 2027.

Sopimusosapuolen tulee viimeistään neljä kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä ilmoittaa uusista hinnoista optiokaudelle ja seurakunta voi päättää käyttäkö se optiota vai ei.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

#### **Kirkkoneuvoston ehdotus:**

Kirkkovaltuusto valitsee metsänhoitopalveluiden tuottajaksi edullisimman tarjouksen esittäneen Metsä Groupin ajalle 1.1.2023 - 31.12.2026, minkä lisäksi on käytettävissä optio-kausi vuodelle 2027.

Sopimuksen allekirjoittajaksi esitetään vs. taluspäällikköä.

#### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston ehdotuksen.



**9 §****Seurakunnan edustajien nimeäminen yhteisjohtokuntiin**

Valmistelu ja esittely: Kirkkoherra

**Kirkkoneuvosto 23.1.2022 § 19:****Kirkkoherran päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää seurakunnan edustajat ja henkilökohtaiset varaedustajat seuraaviin yhteisjohtokuntiin:

- Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Vuonna 2022 seurakunnan edustajana toimi Minna Autio, varalla Kastehelmi Vuolle-Apiala.
- Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Vuonna 2022 seurakunnan edustajana toimi Virva Salo, varalla Noora Kinnunen.
- Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Edellisellä kaudella seurakunta ei vuorottelun vuoksi ollut edustettuna johtokunnassa.
- Keski-Suomen it-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2024: Vuonna 2022 seurakunta ei vuorottelun vuoksi ollut edustettuna johtokunnassa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran päätösehdotuksen.

**Kirkkoneuvoston ehdotus:**

Kirkkovaltuusto nimeää seurakunnan edustajat ja henkilökohtaiset varaedustajat seuraaviin yhteisjohtokuntiin:

- Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Vuonna 2022 seurakunnan edustajana toimi Minna Autio, varalla Kastehelmi Vuolle-Apiala.
- Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Vuonna 2022 seurakunnan edustajana toimi Virva Salo, varalla Noora Kinnunen.
- Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2026: Edellisellä kaudella seurakunta ei vuorottelun vuoksi ollut edustettuna johtokunnassa.
- Keski-Suomen it-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta, toimikausi 2023-2024: Vuonna 2022 seurakunta ei vuorottelun vuoksi ollut edustettuna johtokunnassa.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto nimesi seurakunnan edustajat ja henkilökohtaiset varaedustajat seuraaviin yhteisjohtokuntiin:

- Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta: Minna Autio, varalle Kastehelmi Vuolle-Apiala toimikaudelle 2023-2026.
- Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta: Virva Salo, varalle Noora Kinnunen toimikaudelle 2023-2026.
- Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyön yhteisjohtokunta: Hanna-Kaisa Koppelomäki, varalle Merja Kaunismäki toimikaudelle 2023-2026.
- Keski-Suomen it-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta: Seppo Viljasjärvi, varalle Raija Kivelä toimikaudelle 2023-2024.

**10 §**  
**Tiedotusasiat**

Esityslistan asia nro 9

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Sähköpostilla lähetettäviin kirkkovaltuuston kokouskutsuihin kokeillaan lukukuittauksen liittämistä.

Kirkkovaltuuston seuraava kokous pidetään 24.5.2023.

**11 §**  
**Kokouksen päätös ja valitusosoitus**

Esityslistan asia nro 10

**Ehdotus:**

Kirkkovaltuusto antaa valitusosoituksen.  
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi ehdotuksen.  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30

---

**VALITUSOSOITUS**Kirkkovaltuusto  
Kokouspäivämäärä

25.1.2023

Pykälät 1 - 11

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-5, 8-10

**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon 1.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 8 (KL 24: 8 a § 2 mom)

**HANKINTAOIKAISU****Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00130 HELSINKI

Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki

Telekopio: 010 364 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

---

1 Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa

## **VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **• Vaasan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43  
Postiosoite: PI 204, 65101 Vaasa  
Telekopio: 029 5642760  
Sähköposti: [Vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:Vaasa.hao@oikeus.fi)

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6-7, 9

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: -

Valitusaika 30 päivää

#### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **• Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: -**

Käyntiosoite: Kalevankatu 9 B 50  
Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki  
Sähköposti: [lapua.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:lapua.tuomiokapituli@evl.fi)

Valitusaika 30 päivää

---

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät: -

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki  
Telekopio: 09-1802 350  
Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika 30 päivää

• **Opetus- ja kulttuuriministeriö**, pöytäkirjan pykälät: -

PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto  
Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)  
Sähköposti: [kirjaamo@minedu.fi](mailto:kirjaamo@minedu.fi)

Valitusaika 30 päivää

### **Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitusaika 14 päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki  
Telekopio: 029 5643314  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **Muutoksenhaku-ajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

- 
- päätös, johon haetaan muutosta
  - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
  - perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 89 euroa ja markkinaoikeudessa 223 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende