

Kokousaika: 9.12.2021 klo 16.07 – 19.35  
Kokouspaikka: Haapamäen seurakuntatalo, Riihontie 16  
Osanottajat (P=poissa):

	Pikkarainen Paulus	puheenjohtaja		
P	<del>Hanhiniemi Tero</del>	<del>jäsen</del>	Honkamäki Jorma	varajäsen
	Jouhtimäki Minna	jäsen	P Oksanen Harri	varajäsen
	Kukkamo Helena	vpj	P Vehmasaho Taija	varajäsen
	Kypärä Kimmo	jäsen	P Rantanen Hannu	varajäsen
	Länkinen Marja	jäsen	P Vuolle-Apiala Kastehelmi	varajäsen
	Pummila Ari	jäsen	P Asunmaa Kaija	varajäsen
	Puro Maarit	jäsen	P Viitanen Raimo	varajäsen
	Vesterinen Liisa	jäsen	P Hyvätti Taina	varajäsen
	Ryynänen Esa	kv:n pj	Pekonen Kirsi	sihteeri,
	Jämsä Simo	kv:n vpj		taluspäällikkö

Asiat: 138 § - 159 §  
Kirkkoneuvoston puolesta

-----  
puheenjohtaja 138-154§  
ja 156-159§

-----  
pj 155§

-----  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Keuruulla \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2021

Keuruulla \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2021

-----  
Jorma Honkamäki

-----  
Minna Jouhtimäki

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13.– 28.12.2021 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu ajalla 10. – 28.12.2021 kirkkoherranvirastossa ilmoitustaululla osoitteessa Kippavuorentie 7, Keuruu.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

---

### 138§

#### **Kokouksen avaus, alkuhartaus ja nimenhuuto**

##### Ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen, jonka jälkeen hän pitää alkuhartauden. Nimenhuudossa todetaan, montako jäsentä on paikalla.

##### Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.07 ja piti alkuhartauden.

Nimenhuudossa poissaolevaksi todettiin Tero Hanhiniemi, jonka varajäsen Jorma Honkamäki oli paikalla.

### 139§

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7 luku 4 §). Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava sen jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajille 3.12.2021 sähköpostilla.

Mikäli jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, on hänen siitä ilmoitettava kirkkoherranvirastoon varajäsenen kutsumista varten.

##### Ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

##### Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja totesi kutsumenettelyn ja sen jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## 140§

### **Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

#### Taluspäällikön ehdotus:

Esityslista hyväksyttäneen seuraavin lisäyksin kokouksen työjärjestykseksi.

156§ Käyttöomaisuuden poistot

157§ Muut asiat

158§ Tiedotusasiat

159§ Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen lisäyksellä, että tiedotusasioissa kuullaan Multian kirkkoneuvoston päätös vaalilautakuntaan liittyen sekä koronapassin käyttöönotosta joulukuun 2021 konserteissa ja Kauneimmissa joululauluissa.

## 141§

### **Pöytäkirjan tarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 luvun 6 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastajina olisivat käytetyn vuorojärjestyksen mukaan jäsenet Jorma Honkamäki ja Minna Jouhtimäki.

Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 13.12.2021.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, ellei niitä kirkkolain tai -järjestyksen mukaan ole pidettävä salassa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikana 13.12. – 28.12.2021.

#### Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee puheenjohtajan ehdottamana pöytäkirjan tarkastajat.

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jorma Honkamäki ja Minna Jouhtimäki. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 13.12.2021.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

---

**142§**

**Hauta- ja hautausmaksut 1.1.2022 alkaen**

Hautustoimilain mukaan jokaisella on oikeus tulla haudatuksi kotikuntansa evankelis-luterilaisen seurakunnan ylläpitämälle hautausmaalle. Kirkkolain mukaan oikeus hautaan luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla voidaan luovuttaa vapaa hautasija esimerkiksi vainajan puolisolle. Myydessään hautapaikan seurakunta sitoutuu huolehtimaan mm. hautausmaan nurmikonhoidon, talvikunnossapidon, jätehuollon ja valaistuksen aiheuttamia kustannuksia. Seurakunnat perivät hautausmaiden perustamisen ja ylläpidon aiheuttamien kustannusten katteeksi hautapaikkamaksuja. Hautapaikkamaksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle. Sen sijaan ulkopaikkakuntalaiselta voidaan periä kotikuntalaista korkeammat maksut. Kappelien ja kirkkojen käytöstä voidaan periä vuokraa kirkkoon kuulumattomilta, vaikka seurakunnan jäseneltä ei perittäisi.

**Liitteenä nro 50** on ehdotus Keuruun seurakunnan hauta- ja hautausmaksuiksi alkaen 1.1.2022.

**Lapsivaikutusten arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaisi hautapaikka- ja hautausmaksut **liitteen nro 50** mukaisiksi 1.1.2022 alkaen toistaiseksi voimassa olevina.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen lisäyksellä ”Vainajalle, jolla on rintamamiestunnus ja hänen puolisolleen *sekä lottatunnuksen omistavalle*, hautasija luovutetaan maksutta kerran.”

---

**143§**

**Vuoden 2021 talousarvion muuttaminen**

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö

Kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota varainhoitovuoden aikana. Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisen tavoitteen muutoksesta, määrärahan käyttötarkoituksen muutoksesta, määrärahan korottamisesta, alentamisesta, poistamisesta tai uuden määrärahan myöntämisestä sekä tuloarvioiden muutoksista. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle kuluvan varainhoitovuodenaikana.

Vuoden 2021 talousarvion muutokset (**liite nro 51**):

- Hallinnon talousarvio: menojen vähennys 49.160 euroa, tulojen lisäys 3.800€.
- Seurakunnallinen toiminta: menojen vähennys 70.000 euroa, tulojen lisäys 5.000€.
- Hautaus toimi varattu: menojen vähennys 18.000 euroa, tulojen lisäys 10.500€.
- Kiinteistötoimi varattu: menojen vähennys 82.000 euroa, tulojen vähennys 181.000 euroa,
- Rahoitustoimi varattu: kirkolliverotulojen lisäys 50.000 euroa, tulojen vähennys 77.500 euroa

Talousarvion investoinneista ainoastaan Haapamäen kirkon urkuremontti on toteutunut täysmääräisesti, muut investoinnit joko siirtyvät sellaisenaan vuodelle 2022 tai myöhemmin toteutettaviksi.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy määrärahamuutokset ja esittää ne edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvoston hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

144§

**Haapamäen rivitalon myynti**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

**Kn 17.8.2021 89§**

**Kv 27.5. 2021 50§**

***Haapamäen rivitalon myynti***

*Esityslistan asia nro 16*

**Kn 20.5.2021 / 69§**

*Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö*

*Kirkkoneuvosto päätti 26§/2020 asettaa kiinteistöstrategian mukaisesti myyntiin Haapamäen neliasuntoisen rivitalon n. 2.645m<sup>2</sup> tontilla. Kiinteistön myynti-ilmoitus (liite nro 33/Kn, 22/Kv) oli esillä Kiertonet-sivustolla 24.2. – 12.5.2021. Myynti-ilmoitus keräsi 3.162 katselukertaa ja kaikkiaan 8 tarjousta. Tarjouksista korkein oli A. Niinimaan tekemä tarjous 5.000,00€.*

***Lapsivaikutusten arviointi:***

*Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.*

***Taluspäällikön ehdotus:***

*Kiinteistöryhmä kokoontuu tarkastelemaan saatuja tarjouksia viikon 20 aikana ja tuo ehdotuksensa kirkkoneuvoston kokoukseen.*

*Kiinteistöryhmä ehdottaa, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myy Haapamäen rivitaloa tontteineen korkeimman tarjouksen jättäneelle A. Niinimaalle hintaan 5.000,00€. Ostaja huolehtii määräalan lainhuudattamiseen, lohkomiseen sekä kaupantekoon liittyvistä kuluista.*

*Kauppakirjan allekirjoittajiksi kirkkoneuvosto esittää kirkkoherra Ossi Poikosta ja taluspäällikkö Kirsi Pekosta.*

*KL 14:4 ”Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. (11.12.1997/1303)”*

***Kirkkoneuvoston päätös:***

*Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.*

***Käsittely kokouksessa:***

*Raimo Viitanen teki vastaehdotuksen, jonka mukaan tarjous hylätään ja rivitalo laitetaan uudelleen myyntiin. Maija Rinne kannatti ehdotusta.*

---

*Äänestystavaksi hyväksyttiin puheenjohtajan esittämä nimenhuutoäänestys. Ne, jotka olivat kirkkoneuvoston ehdotuksen kannalla, äänestivät JAA ja ne, jotka olivat Viitasen ehdotuksen kannalla, sanoivat EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 0 JAA-ääntä, 21 EI-ääntä ja yksi tyhjä ääni, yhteensä 22 ääntä. Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen tuloksen mukaan tarjous hylätään ja rivitalo laitetaan uudelleen myyntiin. Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä.*

Kirkkovaltuuston päätös:

*Kirkkovaltuusto hylkäsi tarjouksen ja laittaa rivitalon uudelleen myyntiin.*

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

*Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.*

Taluspäällikön ehdotus:

*Kirkkoneuvosto laittaa rivitalon uudelleen myyntiin.*

Kirkkoneuvoston päätös:

*Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen ja valtuutti taluspäällikön päättämään tarjouksien viimeisen jättöpäivän.*

Haapamäen rivitalo on ollut esillä Kierto.net.-sivustolla (**liite nro 52**) uudelleen 28.9. – 10.11.2021. Myynti-ilmoitus keräsi 4.011 katselukertaa ja kaikkiaan 24 tarjousta. Tarjouksista korkein oli Santeri Sulon tekemä tarjous 3.456,00€.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

*Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.*

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myy Haapamäen rivitalon tontteineen korkeimman tarjouksen jättäneelle Santeri Sulolle/Ceretum Oy:lle hintaan 3.456,00€. Ostaja huolehtii määräalan lainhuudattamiseen, lohkomiseen sekä kaupantekoon liittyvistä kuluista.

Kauppakirjan allekirjoittajiksi kirkkoneuvosto esittää kirkkoherraa ja taluspäällikköä.

KL 14:4 ”Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. (11.12.1997/1303)”

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

## 145§

### Koulutussuunnitelmat vuodelle 2022

Valmistelu: Kasvun johtokunta  
Palvelun johtokunta

Esittely: vt. kirkkoherra

Vuoden 2022 talousarvioehdotukseen varataan koulutusmäärärahaa viranhaltijoiden ja työso-  
pimussuhteisten työntekijöiden henkilöstökoulutusta varten. Samasta määrärahasta maksetaan  
myös viranhaltijoiden / työntekijöiden osallistumiset oman työalan neuvottelupäiville, koska  
suunnittelun kannalta on mielekästä tarkastella näitä yhtenä kokonaisuutena.

Aikaisempien vuosien tapaan osa koulutustarjonnasta tulee tietoon vasta tämän koulutussuun-  
nitelman hyväksymisen jälkeen. Erityisesti eräät sisällöllisesti hyvin tarpeelliset ajankohtais-  
teemapäivät ovat tällaisia. Siksi koulutusmäärärahaa on varattu talousarvioon aikaisempien  
vuosien tapaan siten, että koulutus päätöksiä voidaan tehdä myös varsinaisen koulutussuunni-  
telman hyväksymisen jälkeen.

Johtokunnat kasvu 22.9.2021 ja palvelu 23.9.2021 ovat kokouksissaan hyväksyneet johtokun-  
tien alaisten työntekijöiden koulutussuunnitelmat ja esittävät ne edelleen kirkkoneuvostolle.  
Yhteyden johtokunta ei ole käsitellyt kokouksessaan liitteenä olevaa työntekijöiden koulutus-  
suunnitelmaa. Koulutussuunnitelmat **liitteenä nro 53**.

Matkakustannukset korvataan halvimman kulkuneuvon mukaan.

#### Lapsivaikutusten arviointi:

Kyseessä on seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelma, jolla ei ole varsinaisia lapsivaiku-  
tuksia.

#### Kirkkoherran ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelmat vuodelle 2022 ja valtuuttaa sekä kirkkoherran  
että talouspäällikön toimialallaan hyväksymään alle 500 € maksavat koulutukset sekä yhteisesti  
500–1000 € maksavat koulutukset; sitä kalliimmat koulutukset tuodaan kirkkoneuvoston hy-  
väksyttäväksi.

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.



---

## 146§

### Talousarvion sitovuustaso 2022

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion tuloarvioiden ja määrärahojen sitovuustasosta eri hallintoelimiin nähden. Sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muuhun kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin on osoitettu. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §).

Kirkkoneuvosto hyväksyy yleishallinnon, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen työalakatteet tehtävälueittain ja varsinaisen seurakuntatyön työalakatteet toimialueittain (yhteys, kasvatus, palvelu). Kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon, seurakuntatoimen, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen toimintakatteet pääluokkatasolla. Sisäiset erät eivät ole sitovia. Investointien osalta sitovuustaso on kokonaiskustannusarvio, myös niissä hankkeissa, jotka jakaantuvat usealle vuodelle.

#### **Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia

#### Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2022 talousarvion sitovuustasoksi seuraavaa:

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy yleishallinnon, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen työalakatteet tehtävälueittain ja varsinaisen seurakuntatyön työalakatteet toimialueittain (yhteys, kasvatus, palvelu).
- 2) Kirkkovaltuusto hyväksyy hallinnon, seurakuntatoimen, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen toimintakatteet pääluokkatasolla ja investoinnit kokonaiskustannusarviona.

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**147§**

**Talousarvio 2022 ja toimintasuunnitelma 2023-2024**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto määritteli talousarviokehukset ja laadintaohjeet vuoden 2022 talousarviovalmistelua varten. Työalojen ohjeistus oli, että budjetin laatimisessa pyritään vuoden 2019 toteutuneisiin kuluihin. Työalat valmistelivat talousarvioehdotuksiaan ja ne on käsitelty omilta osin kasvun, palvelun ja yhteyden johtokunnissa.

Talousarvio on alijäämäinen n. 80.519 euroa. Kirkollisverotuloja arvioidaan kertyvän 1.956.949€ ja valtionrahoitusta 218.565€ eli yhteensä 2.175.514€. Verotuskulujen arvioidaan olevan 32.802 euroa. Kirkon keskusrahastolle suoritetaan maksuja 76.428 euroa ja eläkerahaston maksuna 106.957 euroa eli yhteensä 183.385 euroa Vuosikate on ylijäämäinen n. 189.703 euroa. Poistojen määrä on n. 270.222 euroa.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätös vaikuttaa seurakunnan järjestämään lapsille ja nuorille suunnattuun toimintaan.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi (**liitteenä nro 54**) olevan talousarvion vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2024.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen lisäyksellä sivulle 57 ” Lisäksi varaudutaan Multian kirkkoremontin lisäkustannuksiin”.

**148§****Hautainhoitorahastojen talousarviot vuodelle 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023 – 2024**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Hautainhoitorahastoille on valmisteltu toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023 – 2024 sekä talousarviot vuodelle 2022. Keuruun hautainhoitorahaston talousarvio on 15.178 euroa alijäämäinen ja Multian hautainhoitorahaston talousarvio on 200 euroa ylijäämäinen.

Hhr Keuruu, tuloslaskelmaosa tiliryhmätaso	Edellinen TP 2020	Kuluvan vuoden TA 2021	TA 2022	TS1 2023	TS2 2024
Toimintatuotot	-128 644,95	-114 000,00	-115 000,00	-115 000,00	-115 000,00
Maksutuotot	-119 564,95	-114 000,00	-115 000,00	-115 000,00	-115 000,00
Vuokratuotot	-9 080,00				
Toimintakulut	114 341,40	124 745,00	117 397,00	117 397,00	117 397,00
Henkilöstökulut	76 757,09	76 500,00	70 437,00	70 437,00	70 437,00
Palkat ja palkkiot	61 986,24	61 445,00	56 575,00	56 575,00	56 575,00
Henkilösivukulut	14 770,85	15 055,00	13 862,00	13 862,00	13 862,00
Palvelujen ostot	7 462,67	7 995,00	7 830,00	7 830,00	7 830,00
Vuokrakulut	7 592,22	8 050,00	7 950,00	7 950,00	7 950,00
Aineet ja tarvikkeet	22 529,42	32 200,00	31 180,00	31 180,00	31 180,00
Ostot tilikauden aikana	22 529,42	32 200,00	31 180,00	31 180,00	31 180,00
TOIMINTAKATE	-14 303,55	10 745,00	2 397,00	2 397,00	2 397,00
VUOSIKATE	-14 303,55	10 745,00	2 397,00	2 397,00	2 397,00
Poistot ja arvonalentumiset	8 665,95	12 781,00	12 781,00	12 781,00	12 781,00
Suunnitelman mukaiset poistot	8 665,95	12 781,00	12 781,00	12 781,00	12 781,00
TILIKAUDEN TULOS	-5 637,60	23 526,00	15 178,00	15 178,00	15 178,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-5 637,60	23 526,00	15 178,00	15 178,00	15 178,00

Hhr Multia, tuloslaskelmaosa tiliryhmätaso	Edellinen TP 2020	Kuluvan vuoden TA 2021	TA 2022	TS1 2023	TS2 2024
Toimintatuotot			-9 640,00	-9 640,00	-9 640,00
Maksutuotot			-9 640,00	-9 640,00	-9 640,00
Toimintakulut			9 440,00	9 440,00	9 440,00
Henkilöstökulut			8 490,00	8 490,00	8 490,00
Palkat ja palkkiot			6 819,00	6 819,00	6 819,00
Henkilösivukulut			1 671,00	1 671,00	1 671,00
Palvelujen ostot			300,00	300,00	300,00
Aineet ja tarvikkeet			650,00	650,00	650,00
Ostot tilikauden aikana			650,00	650,00	650,00
TOIMINTAKATE			-200,00	-200,00	-200,00
VUOSIKATE			-200,00	-200,00	-200,00
TILIKAUDEN TULOS			-200,00	-200,00	-200,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)			-200,00	-200,00	-200,00

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

---

Päätöksellä ei ole lapsivaikutusta.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi hautainhoitorahastojen talousarvot vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023 – 2024 (**liite nro 54**).

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**149§**

**Luottamushenkilöpalkkiot**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Keuruun seurakunnan voimassa oleva luottamushenkilöpalkkiosääntö on vuodelta 2015. Johdattavat viranhaltijat ovat valmistelleet ehdotuksen uudeksi luottamushenkilöpalkkiosäännöksi (**liite nro 55**) 1.1.2022 alkaen.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy **liitteen nro 55** mukaisen luottamushenkilöpalkkiosäännön 1.1.2022 alkaen toistaiseksi voimassaolevana.

**Käsittely kirkkoneuvoston kokouksessa:**

Jorma Honkamäki teki vastaesityksen, jonka mukaan kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokouspalkkio olisi 50€/kokous ja vaalilautakunnan kokouspalkkio olisi 35€/kokous. Maarit Puro kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi tehdyn vastaesityksen. Äänestystavaksi hyväksyttiin puheenjohtajan esittämä nimenhuutoäänestys. Ne, jotka olivat pohjaesityksen kannalla, sanoivat JAA ja ne, jotka olivat vastaesityksen kannalla, sanoivat EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin neljä JAA-ääntä (Pikkarainen, Jouhtimäki, Kypärä ja Pummila), kolme EI-ääntä (Honkamäki, Kukkamo ja Puro) ja kaksi tyhjää ääntä (Länkinen ja Vesterinen), yhteensä yhdeksän ääntä. Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen pysyvän voimassa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

---

## 150§

### **Haapamäen piirineuvoston, Pihlajaveden kappelineuvoston ja johtokuntien lakkauttaminen. Aluetyöryhmien ja toimikuntien perustaminen.**

Valmistelu ja esittely: vt.kirkkoherra

Multian seurakunnan liittyminen Keuruun seurakuntaan edellyttää seurakunnan organisaatiorakenteen uudistamista. Keuruun seurakunnan kirkkoneuvosto (25.11.2021) ja kirkkovaltuusto (3.12.2021) ovat käyneet asiasta lähetekeskustelun, jonka pohjalta vt.kirkkoherra on jatkanut asian valmistelua.

Uudessa organisaatiorakenteessa Haapamäen piirineuvoston ja Pihlajaveden kappelineuvoston tilalle perustetaan aluetyöryhmät. Lisäksi esitetään perustettavaksi Multian ja Keuruun aluetyöryhmät. Aluetyöryhmien perustamisella tavoitellaan kevyempää hallinnollista rakennetta, maantieteellistä tasapuolisuutta ja kustannussäästöjä. Haapamäen ja Pihlajaveden osalta aluetyöryhmien perustaminen edellyttää nykyisten hallintorakenteiden lakkauttamista. Jos Keuruulle perustetaan oma aluetyöryhmä ja/tai toimikuntia, edellyttää se nykyisten johtokuntien lakkauttamista.

Johtokuntien ja Haapamäen piirineuvoston osalta lakkauttamisesta riittää kirkkoneuvoston käsittely ja kirkkovaltuuston päätös. Pihlajaveden kappelineuvoston lakkauttaminen on kirkkovaltuuston päätöksen lisäksi alisteinen tuomiokapitulin päätökselle (KJ §12:1). Tämän takia Pihlajaveden osalta hallinnollinen muutos tapahtuu muita alueita myöhemmin. Aluetyöryhmien ja mahdollisten toimikuntien perustaminen edellyttää samoin kirkkoneuvoston käsittelyä, ja kirkkovaltuuston päätöstä.

Kirkkovaltuuston lähetekeskustelussa 3.12. käytiin laaja keskustelu seurakunnan eri alueiden tasavertaisuudesta. Erityisesti keskustelua herätti Keuruun keskusta – alueen ja lähialueen kylien rooli uudessa organisaatiomallissa. Valmistelijan keskustelusta tehtyjen havaintojen mukaan eniten kannatusta sai ajatus, jossa aluetyöryhmiä olisi seurakunnassa neljä (Keuruu, Multia, Haapamäki ja Pihlajavesi). Aikaisemmassa esityksessä aluetyöryhmiä olisi kolme (Multia, Haapamäki ja Pihlajavesi), ja Keuruun keskusta-alueella vastaavassa tehtävässä toimisivat toimikunnat.

Jos aluetyöryhmiä on neljä (Keuruulla omansa), on syytä arvioida uudestaan johtokuntien / toimikuntien roolien mielekkyyttä. Aikaisemmassa mallissa eri työaloilla on ollut kolme johtokuntaa (Yhteys, Palvelu ja Kasvu). Lähetekeskusteluissa esitetyissä uudistamismallissa johtokunnat muutettaisiin hallinnollisesti kevyemmiksi toimikunniksi, ja niiden määrä laskettaisiin kahteen (Yhteys ja Kasvu).

Aluetyöryhmien ja toimikuntien tehtävänä on suunnitella ja toteuttaa seurakunnan työntekijöiden ohjauksessa seurakunnallista toimintaa *omalla alueellaan*. Toimikuntamallissa on tämän työn ajateltu toteutuvan Keuruulla toimikuntien, Multialla, Haapamäellä ja Pihlajavedellä aluetyöryhmien kautta. Aluetyöryhmien ja toimikuntien keskinäinen työnjako on kuitenkin epäselvä. Mikä on toimikuntien suhde aluetyöryhmiin? Toimikuntia ei ole mielekästä pitää alueiden työtä ohjaajavan toimielimenä, sillä ratkaisu on hallinnollisesti raskas ja vähentää alueiden omaa vaikutusvaltaa. Sen sijaan on luontevinta, että toimikunnat vastaavat Keuruun keskusta-alueen ja sen lähialueiden seurakuntatyön suunnittelusta ja toteutuksesta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

Toimikuntiin liittyvä ongelma korostuu tilanteessa, jossa Keuruulle perustettaisiin oma aluetyöryhmä ja lisäksi 2-3 toimikuntaa. Ajatus sai kannatusta 3.12. pidetyssä lähetekeskustelussa. Keuruun alueella tehdään päällekkäistä työtä, jos alueen työtä suunnittelevat ja toteuttavat sekä toimikunnat että Keuruun aluetyöryhmä. On myös oletettavaa, että useaan eri toimielimeen ei löydy riittävästi vastuunkantajia. Lisäksi seurakunnan työntekijöiden nimeäminen eri toimikuntiin ja aluetyöryhmiin vaikeutuu mitä enemmän eri toimielimiä on.

Näistä syistä esitetään mallia, jossa perustetaan neljä aluetyöryhmää (Keuruu, Multia, Haapamäki, Pihlajavesi). Aluetyöryhmien tehtävänä on suunnitella ja toteuttaa seurakunnallista toimintaa omalla alueellaan seurakunnan strategian mukaisesti. Aluetyöryhmien ohjaajina toimivat seurakunnan työntekijät.

Tässä mallissa ei perustettaisi Keuruun alueelle sekä aluetyöryhmää ja toimikuntaa. Keskustelujen pohjalta aluetyöryhmille on kuitenkin lisätty ohjesääntöön mahdollisuus perustaa työalakohtaisia työryhmiä (esim. Yhteyden ja Kasvun työryhmä). Aluetyöryhmän niin toivoessa työryhmät voivat vastata alueen tietyn työmuodon suunnittelusta ja toteutuksesta. Työryhmät voivat myös ylittää aluetyöryhmien rajoja. Työryhmiä ohjaavat seurakunnan viranhaltijat. Työryhmät voivat myös ylittää aluetyöryhmien rajoja.

Aluetyöryhmien toimintaa ohjaa erillinen ohjesääntö. Ohjesääntö on tämän esityksen **liitteenä nro 56**.

#### **Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

#### Vt.kirkkoherran ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:

1. Haapamäen piirineuvosto lakkautetaan 31.12.2021 alkaen.
2. Keuruun seurakunnan kirkkovaltuusto pyytää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulilta Pihlajaveden kappelineuvoston lakkauttamista 28.2.2022 alkaen .
3. Yhteyden, Palvelun ja Kasvun johtokunnat lakkautetaan 31.12.2021 alkaen.
4. Perustetaan Keuruun, Haapamäen, Pihlajaveden ja Multian aluetyöryhmät. Keuruun, Haapamäen ja Multian aluetyöryhmät perustetaan 1.1.2022 alkaen. Pihlajaveden aluetyöryhmä perustetaan 1.3.2022 alkaen, jos Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli hyväksyy Pihlajaveden kappelineuvoston lakkauttamisen.
5. Hyväksytään aluetyöryhmien ohjesäännöksi esityksen **liitteenä nro 56** oleva ohjesääntö.

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

## 151§

### **Esihenkilötehtävien uudelleen järjestäminen**

Valmistelu ja esittely: vt.kirkkoherra

Osana Keuruun ja Multian seurakuntaliitosta on seurakunnassa käynnistetty henkilöstön organisaatiorekenteeseen liittyvä selvitys. Selvitystä on toteutettu käymällä keskusteluja johtoryhmässä, kirkkoneuvostossa, kirkkovaltuustossa ja eri työntekijäryhmissä.

Keskusteluissa on käynyt ilmi, että seurakunnallisen hallinnon ja sisäisen viestinnän parantamiseksi on tarpeen luoda keskitason esihenkilöiden tehtäviä. Muutoksella pyritään vähentämään kirkkoherran ja talouspäällikön suorien alaisten määrää (nykyään noin 13 työntekijää/kirkkoherra, 5/taluspäällikkö). Tämä parantaisi esihenkilöiden ja alaisten yhteydenpitoa sekä käytännön työn sujuvuutta. Samalla kirkkoherran aikaa vapautuisi seurakunnan johtamiseen koko seurakunnan tasolla.

Toiminnallisella puolella ainoa keskitason esihenkilötehtävä on tällä hetkellä varhaiskasvatuksen ohjaajan virka. Tämän lisäksi olisi syytä liittää jo olemassa oleviin virkoihin kaksi työalajohtajan tehtävää. Työalajohtajan tehtäviin kuuluisi:

- Johtaa työalan työn suunnittelua yhdessä työntekijöiden kanssa
- Laatia yhdessä työntekijöiden kanssa työalan toiminta- ja taloussuunnitelmat sekä toiminta – ja talouskertomukset
- Tarkistaa alaistensa työ – ja vapaa-aikasuunnitelmat kirkkoherran hyväksyttäväksi
- Hyväksyä alaistensa ostolaskut ja matkakorvaukset
- Käydä alaistensa kanssa suorituslisä – , kehitys- ja ohjauskeskusteluja

Nuorisotyön työalajohtaja toimii seurakunnan nuorisotyönohjaajien (sis. nuorisotyönohjaajan ja diakonin yhdistelmävirat) esihenkilönä (yhteensä 4 työntekijää). Musiikin ja diakonian työalajohtaja puolestaan seurakunnan kanttoreiden ja diakonien lähiesihenkilönä (yhteensä 6 työntekijää). Nuorisotyön työalajohtajaksi esitetään vt.kappalainen Seppo Viljasjärveä ja Musiikin sekä diakonian työalajohtajaksi kappalainen Merja Kaunismäkeä. Työalajohtajien ja varhaiskasvatuksen ohjaajan esihenkilönä toimii kirkkoherra.

Kappalaisten toimiessa työalajohtajien tehtävissä on erikseen syytä todeta, että tehtäviin ei sisälly nykyistä laajemmassa mittakaavassa osallistumista työalatyöhön. Työalajohtajan tehtävä painottuu sisällöltään strategian ja henkilöstön johtamiseen. Lisäksi todetaan, että työalajohtajien tehtävä ei ole kiinnitetty kappalaisten virkaan, vaan mahdollisen viran täytön yhteydessä työalajohtajan tehtävä voi liittää myös toiseen virkaan tai toimeen.

Kiinteistöpuolella esihenkilötehtävä on tällä hetkellä seurakuntapuutarhurin ja emännän viroissa. Näiden lisäksi olisi syytä liittää työalajohtajan tehtävä kiinteistövastaavalle, joka toimisi suntioiden, erikoisammattihenkilön sekä seurakuntapuutarhurin esihenkilönä. Kiinteistöjen työalajohtajaksi esitetään taloustoimiston sihteeri Raija Kivelää. Kaikkien näiden esihenkilöiden työnkuvaan kuuluisi toiminnallisen puolen työalajohtajien ylläluetellut tehtävät. Kiinteistövastaavan ja emännän esihenkilönä toimii taluspäällikkö.

### **Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_



Vt. kirkkoherran ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) kappalainen Merja Kaunismäki nimetään Musiikin ja diakonian työalajohtajaksi 1.1.2022 alkaen,
- 2) vt. kappalainen Seppo Viljasjärvi nimetään Nuorisotyön työalajohtajaksi 1.1.2022 alkaen ja
- 3) taloustoimiston sihteeri Raija Kivelä nimetään kiinteistövastaavaksi 1.1.2022 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**152§**

**Keuruun museosäätiö sr:n ostopalvelusopimus vuodelle 2022**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Keuruun seurakunta on ostanut Keuruun Museosäätiöltä Keuruun kirkkojen ja Pihlajaveden kirkkojen opastuspalvelut Keuruun Museosäätiöltä vuodesta 2000 alkaen. Museosäätiö on huolehtinut kesäajan aukioloista, tiekirkko toiminnasta ja oppaiden palkkaamisesta ja koulutuksesta työnantajan ominaisuudessa. Lisäksi Museosäätiöltä on saatu apua museotoimintaan liittyvissä kysymyksissä.

Kesällä 2018 käydyissä neuvotteluissa on sovittu, että seurakunnan maksuosuus laskee tuhat euroa vuodessa siihen saakka, että maksu on 10.000€/vuosi + alv. Tuossa vaiheessa neuvotellaan jälleen asiasta. Ostopalvelusopimus vuodelle 2022 on **liitteenä nro 57**.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksellä ei ole suoranaista lapsivaikutusta.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Keuruun museosäätiö sr:n tarjoaman ostopalvelusopimuksen vuodelle 2022 hinnalla 12.000€ + alv 24% ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen.

**Käsittely kirkkoneuvoston kokouksessa:**

Helena Kukkamo poistui pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.02 – 19.10.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**153§**

**Kanttorin sivutoimilupa-anomus**

Valmistelu ja esittely: VT. kirkkoherra

Kanttori Johanna Lemmetyinen anoo (**liite nro 58**) sivutoimilupaa Keuruun kansalaisopiston sivutoimisena tuntiopettajana toimimiseksi.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä on positiivisia lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Johanna Lemmetyiselle sivutoimiluvan Keuruun kansalaisopiston sivutoimisena tuntiopettajana toimimiseksi 31.12.2022 saakka.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**154§**

**Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston ohjesäännön päivitys sähköisten kokousten mahdollistamiseksi sekä pöytäkirjanotteiden todistamisesta**

Valmistelu ja esittely: vt. kirkkoherra

Kirkkohallitus on vuoden 2021 yleiskirjeissään antanut koronapandemian aikana väliaikaisia määräyksiä sähköisten kokousten järjestämiseksi. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 16/2021 kehoitettiin seurakuntia ja seurakuntayhtymiä päivittämään hallinnon sisäiset säännöt mahdollisimman nopeasti siten, että niissä otetaan huomioon mahdollisuus sähköisten kokousten pitämiseen. Tarkempia ohjeita asiasta on annettu Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 14/2021.

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston ohjesäännön muutokset on voimaan tullakseen myös alistettava Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Keuruun seurakunnan kirkkoneuvoston voimassa oleva ohjesääntö on vuodelta 2015, ja kirkkovaltuuston ohjesääntö vuodelta 2006.

Kirkkovaltuuston ja – neuvoston ohjesäännöt tarvitsevat laajemman päivityksen viimeistään uuden Kirkkolain astuessa voimaan. Sähköisen kokouksen mahdollistamisen lisäksi on tässä kohdin syytä kuitenkin päivittää ohjesääntöjä myös Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2.luvun §8:n osalta, jossa todetaan pöytäkirjanotteen voivan todistaa oikeaksi kirkkoneuvoston puheenjohtajan lisäksi sihteeri tai taluspäällikkö. Taluspäällikön toimiessa kirkkoneuvoston sihteerinä on luontevaa lisätä tämä oikeus myös kirkkoherranviraston toimistosihteerille.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1.luvun §4 ja kirkkovaltuuston ohjesäännön 1.luvun §1 lisätään: *”Kokouskutsu, esityslista ja liitteet voidaan lähettää jäsenille myös sähköisesti”*.
- 2) Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1.luvun §5 ja kirkkovaltuuston ohjesäännön 1.luvun §1 lisätään: *Kirkkoneuvoston/kirkkovaltuuston kokoontuminen voi tapahtua kolmella eri tavalla:*
  - a. *Kirkkoneuvosto/kirkkovaltuusto käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous).*
  - b. *Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous).*
  - c. *Kirkkoneuvosto/kirkkovaltuusto voi pitää kokouksensa sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Kirkkoneuvoston suljettuun sähköiseen kokoukseen/kirkkovaltuuston salaisten asioiden käsittelyyn voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.*

Vain kirkkoneuvoston ohjesääntö: *Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa.*

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

---

Vain kirkkovaltuuston ohjesääntö: *Jos kokous pidetään sähköisesti on samalla ilmoitettava verkko-osoite ja tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista ehdotetaan käsiteltäväksi suljetussa kokouksessa*  
Kumpikin ohjesääntö: *Pöytäkirjaan on merkittävä päätöksentekotapa sekä se, millä tavalla osallistujat olivat läsnä kokouksessa*

*Toimielimen kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asianhallinta- tai äänestysjärjestelmää. Äänestys toimitetaan nimenhuudolla, kokousjärjestelmällä tai muutoin sähköisesti taikka muulla puheenjohtajan määräämällä avoimella tavalla. Sähköisessä kokouksessa voidaan toimittaa vaali suljetuin lipuin, jos vaalisalaisuus pystytään turvaamaan. Käytettävältä tietojärjestelmältä edellytetään, että äänestäjä voidaan tunnistaa luotettavasti ja annetun äänen voi antaa salatulla sähköisellä yhteydellä. Lisäksi äänet on voitava laskea niin, ettei äänen antajaa ja sen äänen sisältöä voida yhdistää. Äänten mennessä tasan voidaan sähköisessä kokouksessa suorittaa arvonta vain, jos arvonnin puolueettomuudesta pystytään varmistumaan.*

- 3) Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2.luvun §8 lisätään ”Myös kirkkoherranviraston toimistosihiteerillä on oikeus todistaa kirkkoneuvoston pöytäkirjasta annettava ote oikeaksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**155§**

**Kirkkoneuvoston päätösvallan delegointi vt. kirkkoherralle**

Esittely ja valmistelu: taluspäällikkö

Multian seurakunnan liittyessä Keuruun seurakuntaan 1.1.2022 järjestetään seurakuntavaalit Keuruun seurakunnassa 13.2.2022. Seurakunnalla ei ole vuodenvaihteen ja vaalituloksen valitusajan päättymisen välisenä aikana toimivaltaista kirkkovaltuustoa eikä -neuvostoa.

**Lapsivaikutuksien arviointi:**

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto delegoi oman kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisen päätösvaltansa vt. kirkkoherralle vuodenvaihteen ja uuden kirkkoneuvoston valinnan väliseksi ajaksi.

**Käsittely kirkkoneuvoston kokouksessa:**

Vt. kirkkoherra Paulus Pikkarainen poistui pykälän käsittelyn ajaksi klo 19.16-19.24. Helena Kukkamo toimi puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

## 156§

### Käyttöomaisuuden poistot

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö

Multian seurakunnan yhdistyminen Keuruun seurakuntaan aiheuttaa poistosuunnitelman tarkistustarpeen. Seurakunnan käyttöomaisuuskirjanpitoa ja poistosuunnitelmaa on tarkasteltu yhdessä seurakunnan tilintarkastajan kanssa.

Keuruun seurakunnan taseessa 1.1.2021 on Keuruun virastotalon jälleenhankinta-arvona 75.493,11 euroa, vaikka rakennus ei sisäilmansa puolesta sovellu työskentelyyn ja Haapamäen rivitalon jälleenhankinta-arvona on 108.615,24 euroa, vaikka rakennuksesta saatu korkein tarjous on 3.456 euroa. Keuruun seurakuntakeskukseen suunnitellaan peruskorjausta, minkä vuoksi aiemmat nyt uudelleenkorjattavaksi tulevat kohteet tulisi alaskirjata. Näitä kohteita ovat:

200108 Srk-keskus: lattioiden hionta ja lakkaus	1.635,47€
200123 Seurakuntakeskuksen wc-tilojen saneeraus	5.997,96€
200127 Srk-keskus nsotosto ja lasten kerhohuone	16.195,77€
200131 Liikuntasalin remontti	15.831,82€
200138 Srk-keskuksen kattokupujen uusiminen	1.764,78€
200142 Srk-keskus nuorisotoimiston muutostyo	1.931,03€
200143 Srk-keskus lukituksen uusiminen	4.304,47€
200147 Atk-verko asennus virastotalolta srk-keskukseen	455,40€
200148 Srk-keskus ilmanvaihtojärjestelmän puhdistus	1.076,13€
yhteensä	49.192,83€

Poistosuunnitelman läpikäyminen jatkuu vuonna 2022, kun arvioidaan seurakunnan nykyistä poistosuunnitelmaa kirkkohallituksen 17.6.2020 hyväksymään Poistolaskenta ja pysyvien vastaavien ohjeen sisältämään uuteen poistoaikasuositukseen.

### Lapsivaikutuksien arviointi:

Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

### Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Haapamäen rivitalon ja Keuruun virastotalon koko tasearvot alaskirjataan sekä Keuruun seurakuntakeskuksen osalta tehdään edellä esitettyjen kohteiden alaskirjaus. Alaskirjaus vaikuttaa vuoden 2021 tulokseen tulosta laskevasti.

### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

---

**157§**

**Muut asiat**

Ei muita asioita.

**158§**

**Tiedotusasiat**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Multian edustajat vaalilautakunnassa

Koronapassin käyttöönottoaminen joulukuun 2021 konserteissa ja Kauneimmissa joululauluissa

**Saapuneet kirjeet**

Kirkkohallituksen yleiskirje nro  
27/2021 Rakennusavustusuudistus  
28/2021 Kriisiytyvän seurakunnan mittarit

**Saapuneet pöytäkirjat ja muistiot**

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 21/0477/2 hylätä Kippavuoren asemakaava-  
muutoksen valitukset

Yhteistyötoimikunnan kokouspöytäkirja 19.11.2021

**Viranhaltijoidenpäätökset**

Kirkkoherran ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi.



---

**159§**

**Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto antaa muutoksenhakuohjeen.  
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja kiitti kirkkoneuvostoa kuluneesta toimikaudesta ja vastuunkannosta. Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeen ja päätti kokouksen klo 19.35.