



Viranhaltijapäätös
Talouspäällikkö

5/2024 1 (4)

11.3.2024

Otsikko

Keuruun kirkon "Toivon salin" pääsuunnittelu

Palveluhankinta

Keuruun kirkossa aloitetaan Toivon salin suunnittelu, jota varten pyydettiin tarjouksia 4 eri arkkitehtitoimistosta. Tarjouksen jätti 2 yritystä,

Jussi Kantonen ARK-Kantonen oy;

veroton 22050,00 euroa

verollinen 27342 euroa (sis alv.)

tuntiveloitushinta verollinen 111,6 euroa

työmaakäynti Keuruu verollinen 500,00 euroa

Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen oy;

veroton 7350,00 euroa

verollinen 9114,00 euroa

tuntiveloitushinta verollinen 117,80 euroa

työmaakäynti Keuruu verollinen 900,00 euroa

Päätös

Päätän hankkia Keuruun kirkon Toivon salin suunnittelupalvelut Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen oy:lta. Hankinta on kokonaishinnaltaan edullisin hintaan 9114 euroa. (sis.alv 24 %)



Viranhaltijapäätös
Talouspäällikkö

5/2024 2 (4)

11.3.2024

Lisätiedot

Talouspäällikkö Suvi Kansanaho, suvi.kansanaho@evl.fi, puh. 0443238876

Suvi Kansanaho

Talouspäällikkö

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti VismaSignilla. Päätös on asetettu yleisesti nähtäville julkisille nettisivuille: www.keuruunseurakunta.fi

Sovellettavat säännökset: Hallintosäätö 2023

Tiedoksi

Jussi Kantonen ARK-Kantonen oy

Arkkitehtitoimisto Jääskeläinen oy

Taloustoimisto

Kirkkoherra

Kirkkoneuvosto

Arkistointi: Taloustoimisto

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta

Keuruun seurakunta



Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnyсарvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan. Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: – 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); – 150 000 € (rakennusurakat); – 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvelut); – 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Keuruun seurakunnan kirkkoneuvosto

- Käyntiosoite: Kippavuorentie 7, 42700 Keuruu
- Postiosoite: Kippavuorentie 7, 42700 Keuruu
- Sähköposti: keuruu.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.



Viranhaltijapäätös
Talouspäällikkö

5/2024 4 (4)

11.3.2024

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja:

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende