



20.2.2024

Otsikko

Kiinteistötraktorin hankinta

Päätöstyyppi

Irtaimistohankinta

Keuruun seurakuntaan ollaan hankkimassa uutta kiinteistötraktoria alueiden kunnossapitoa varten ja tarjouksia on pyydetty kolmesta eri liikkeestä vastaavan tasoista traktoreista.

Tarjouksia saimme Wihuri oy:lta ja Hankkija oy:lta. Tarjoukset ovat voimassa 29.2.2024 saakka.

Wihuri oy:n tarjous John Deere 3033R-traktorista vaihdokin kanssa

- 30 987,6 euroa sis alv.

Hankkija oy:n tarjous Kubota B2261 traktorista vaihdokin kanssa

- 32980 euroa sis alv.

Kokonaistaloudellisesti edullisempi tarjous tuli Wihuri oy:lta vaihdokin hyvityksen jälkeen muodostuvalla hinnalla 30 987,6 euroa.

Päätös

Päätän hankkia John Deere-kiinteistötraktorin 3033R Wihuri oy:lta



Viranhaltijapäätös
Talouspäällikkö

3/2024 2 (4)

20.2.2024

vaihdokkihyvityksen (6200
sis alv.) jälkeen jäävään
hintaan 30 987,6 euroa
(sis alv.).

Lisätiedot Taluspäällikkö Suvi Kansanaho, suvi.kansanaho@evl.fi, puh. 0443238876

Suvi Kansanaho
Talouspäällikkö

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti VismaSignilla. Päätös on asetettu
yleisesti nähtäville julkisille nettisivuille: www.keuruunseurakunta.fi

Sovellettavat säännökset: Hallintosääntö 2023

Tiedoksi

Wihuri oy

Hankkija oy

Taloustoimisto

Kirkkoherra

Kirkkoneuvosto

Arkistointi: Taloustoimisto

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta

Keuruun seurakunta



Hankinta on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) soveltamisalaan kuulumaton hankinta, koska sen arvo on alle kansallisen kynnysarvon eikä se hankintalaissa olevan rajauksen perusteella kuulu hankintalain soveltamisalaan. Hankintalain 25 §:n mukaan kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat: – 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut); – 150 000 € (rakennusurakat); – 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet); – 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Keuruun seurakunnan kirkkoneuvosto

- Käyntiosoite: Kippavuorentie 7, 42700 Keuruu
- Postiosoite: Kippavuorentie 7, 42700 Keuruu
- Sähköposti: keuruu.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.



Viranhaltijapäätös
Talouspäällikkö

3/2024 4 (4)

20.2.2024

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja:

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page

Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende